

СОДРУЖЕСТВО НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ
АССОЦИАЦИЯ ДЕЛОВОЙ ЦЕНТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СНГ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ

ЦЕНТРА АККРЕДИТАЦИИ

реестра средств, изделий, методов и технологий традиционной медицины
Содружества Независимых Государств

Утверждено
Координационным советом
Ассоциации Деловой Центр Экономического развития СНГ

апрель 2023 г

Настоящее положение определяет порядок аттестации Центра аккредитации Реестра средств, изделий, методов и технологий традиционной медицины Содружества Независимых Государств (-далее Центр аккредитации) и взаимодействие с Ассоциацией Деловой Центр экономического развития СНГ с центрами Аккредитации.

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляются по решению Комитета по здравоохранению и здоровьесберегающим технологиям Ассоциации «Деловой центр экономического развития СНГ» (-далее Деловой Центр СНГ).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Центр аккредитации – это организация, осуществляющая свою деятельность в стране получения регистрационного удостоверения, аттестованная Деловым центром СНГ, для внесения средств, методов, изделий и технологий традиционной медицины в Реестр.

1.2 Реестр средств, изделий, методов и технологий традиционной медицины Содружества Независимых Государств (- далее Реестр) — это единый информационный источник на пространстве Содружества Независимых Государств, который включает в себя структурированную информацию о средствах, методах, изделиях и технологиях традиционной медицины.

1.3 Реестр является публичным и публикуется в открытых источниках. Основной информационный источник реестра – WWW.REG-CIS.COM. Также данные реестра могут быть опубликованы на сайтах центров аккредитации и на сторонних сервисах, в том числе с использованием API по согласованию с реестродержателем.

1.4 Реестродержателем является Ассоциация Деловой Центр экономического развития СНГ созданная на основании решения Совета глав государств от 21 июня 2000 года и осуществляющая свою деятельность согласно Решения Экономического совета СНГ от 28 июня 2002 года, которая передает ведение Реестра юридическому лицу в составе Комитета здравоохранения и здоровьесберегающих технологий.

1.5 Центр экспертизы – это организация, аттестованная Деловым Центром СНГ, имеющая в соответствии с учредительными документами права на осуществление медицинской деятельности, проведение клинических исследований и испытаний, опыт в проведении клинических исследований, разработке технологий и комплексных программ для оздоровления, реабилитации и санаторно-курортного лечения;

1.6 Оператор реестра – это уполномоченная организация Деловым центром СНГ для обеспечения функционирования реестра и публикации записей в реестре.

1.7 Экспертное заключение – документ, подтверждающий соответствие средствам, методам и технологий традиционной медицины. Выдается аккредитованным Центром экспертизы при Деловом Центре СНГ.

1.8 Решение о внесении в Реестр – документ, подтверждающий документарное соответствие средствам, методам и технологий традиционной медицины для публикации в Реестре. Выдается аккредитованным Аккредитационным центром традиционной медицины при Деловом Центре СНГ.

1.8 Заявитель – юридические лица или индивидуальные предприниматели, подающие средство, метод, изделие или технологию для публикации в реестр

1.9 Потребитель – лицо (юридическое/физическое), имеющий намерение заказать, или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий технологию, средство, метод, изделие опубликованное в Реестре исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ АТТЕСТАЦИИ ЦЕНТРА АККРЕДИТАЦИИ

2.1 Аттестация Центров аккредитации по традиционной медицине на пространстве Содружества осуществляется Деловым центром СНГ.

2.1 Аттестация осуществляется на основе следующих принципов:

- осуществление экспертизы на должном уровне с целью недопущения попадания средств, методов, изделий и технологий, которые могли бы угрожать жизни потребителей на пространстве Содружества;
- компетентность национального органа по аккредитации;
- независимость национального органа по аккредитации;
- беспристрастность;
- добровольность;
- открытость и доступность правил аккредитации;
- единство правил аккредитации и обеспечение равных условий;
- недопустимость ограничения конкуренции и создания препятствий для пользования услугами аккредитованных заявителей;

3. ДОКУМЕНТЫ ПРИ ПОДАЧЕ НА АТТЕСТАЦИЮ

3.1. Центр аккредитации должен подать следующие документы:

- заявку на аттестацию (Приложение 1);
- документ, подтверждающий действующее членство в Деловом Центре СНГ;
- копию Выписки из единого государственного реестра из страны регистрации или документа, подтверждающего регистрацию и статус «действующей» компании по месту ведения деятельности;
- заверенную копию заключенного договора с оператором Реестра;
- заверенную копию заключенного договора аренды, либо иного документа, подтверждающего право использования помещения, оборудования и программного обеспечения, необходимого и достаточного для оказания заявленных услуг;
- заверенную копию заключенного договора с любым Центром экспертизы аккредитованным в Деловом Центре СНГ, за исключением случаев, когда Центр аккредитации также аттестован как Центр экспертизы;
- заверенную копию Штатного расписания;

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЦЕНТРАМ АККРЕДИТАЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Центр Аккредитации должен осуществлять коммерческую деятельность и иметь основной или дополнительный вид деятельности, согласно государственному реестру страны СНГ направленный на деятельность в области аккредитации;

4.2 Центр аккредитации должен быть в составе Членов комитета по здравоохранению и здоровьесберегающим технологиям Делового центра СНГ;

4.3 Центр аккредитации должен иметь официальный подтвержденный штат не менее 3х человек;

4.4 Центр аккредитации должен иметь возможность принимать Заявителей в офисе в рабочее время;

4.5 Центр аккредитации должен иметь постоянно рабочий номер телефона;

4.6 Центр аккредитации должен иметь необходимую оргтехнику и подключение к интернет с целью осуществления деятельности в области аккредитации;

5. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СТАТУСА ЦЕНТРА АККРЕДИТАЦИИ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ

5.1 Центр аккредитации в своей деятельности должен использовать для каждого сотрудника только Email выданный Оператором реестра на базе домена ...@reg-cis.com.

5.2. Центр аккредитации при входе в офис должен разместить табличку – Официального центра аккредитации в реестр традиционной медицины Содружества Независимых Государств с требуемой символикой.

5.3. Центр аккредитации должен разместить копию/оригинал свидетельства Официального центра аккредитации в реестр традиционной медицины Содружества Независимых Государств в офисе на видном месте

5.4. Центр аккредитации должен обеспечить доступность подачи заявок и документов, информационную осведомленность о характере и порядке работы Центра аккредитации, а также актуализацию информационных ресурсов о видах оказываемых услуг в соответствии с нормами действующего законодательства.

6. ПРОЦЕСС АТТЕСТАЦИИ ЦЕНТРА АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Заявка от Центра аккредитации направляется в Комитет по правовому регулированию экономических отношений, где проводится анализ на соответствие поданной заявки настоящим положениям.

6.2. Собирается комиссия в состав, которой входит Генеральный директор Делового центра СНГ, Председатель комитета по здравоохранению и здоровьесберегающим технологиям, Председатель Комитета по правовому регулированию экономических отношений. На основании проведенного анализа принимается решение о выдаче Свидетельства официального центра аккредитации в реестр традиционной медицины Содружества Независимых Государств.

6.3 Аттестованный Центр аккредитации получает Свидетельство Центра аккредитации.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Генеральный директор Делового Центра

ПРИНЯТЬ/ ОТКАЗАТЬ _____ Подпись _____ ФИО

Председатель Комитета по правовому регулированию экономических отношений

ПРИНЯТЬ/ ОТКАЗАТЬ _____ Подпись _____ ФИО

Председатель Комитета здравоохранению и здоровьесберегающим технологиям

ПРИНЯТЬ/ ОТКАЗАТЬ _____ Подпись _____ ФИО

Выдано свидетельство № _____

Приложение 1
«Заявка на аттестацию»Генеральному директору
Ассоциации Деловой Центр
экономического развития СНГ
В.В. ГАНИНУ**ЗАЯВКА НА АТТЕСТАЦИЮ ЦЕНТРА АККРЕДИТАЦИИ**
реестра средств, изделий, методов и технологий традиционной медицины
Содружества Независимых Государств

Прошу Вас рассмотреть возможность аттестовать ООО «» как в качестве **Центра аккредитации** в реестр средств, изделий, методов и технологий традиционной медицины Содружества Независимых Государств

Полное наименование организации	
Короткое наименование организации	
Страна выдачи регистрационного удостоверения	
Идентификационный номер в государственном реестре	
Юридический адрес	
Предполагаемый адрес местоположения Центра Аккредитации, телефон, Email	
Количество сотрудников в организации на момент подачи	

Общая информация об организации	

Утверждена
Генеральным директором

_____ / ФИО/

Приложение:

- 1.
- 2.

Отправляя данную заявку я соглашаюсь с правилами работы Реестра и Центра аккредитации указанные в Положении о Реестре и в Положении об Аттестации центра аккредитации, а также готов организовать процесс аккредитации на должном уровне с целью недопущения попадания средств, методов, изделий и технологий, которые могли бы угрожать жизни потребителей на пространстве Содружества.

_____ / ФИО/